



REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL CĂLĂRAȘI
CONSILIUL SĂTESC RĂDENI

MD-4435, Republica Moldova, raionul Călărași,
satul Rădeni, tel. (0244) – 31-2-36, tel/fax (0244)-31-2-38

D E C I Z I E nr. 02/09
din 24 martie 2026

**„Cu privire la casarea bunurilor uzate de la bilanța
primăriei Rădeni raportate la mijloace fixe”**

Examinînd nota informativă prezentată de dl Ion Roșca-primarul satului de a casa mijloacele fixe aflate la bilanțul primăriei devenite inutilizabile ca neputînd fi supuse reparației.

În temeiul :

- art.14 alin.2 din Legea privind administrația publică locală nr.436/2006 ;
- pct.3.pct.4 (a) și pct.7 al Regulamentului privind casarea bunurilor uzate raportate la mijloacele fixe aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.500/1998 ;
- **Procesului-verbal nr.1, nr.02 și nr.03 din 27.02.2026 al comisiei de casare a bunurilor fixe uzate, instituită prin dispoziția primarului nr. 12 din 25.02.2026;**
- Regulamentului privind constituirea și funcționarea Consiliului sătesc Rădeni aprobat prin decizia Consiliului sătesc nr.04/17 din 28.05.2024;
- avizului comisiei consultative de specialitate,

Consiliul sătesc D E C I D E:

- 1.Se ia act de Nota informativă privind casarea bunurilor uzate, raportate la mijloace fixe ale primăriei Rădeni prezentată de dna Elena Pălitu -contabil șef
- 2.Se permite casarea bunurilor uzate raportate la mijloace fixe aflate la bilanțul primăriei Rădeni /conform anexei/.
- 3.Se aprobă registrul actelor mijloacelor fixe ce urmează a fi casate (se anexează).
- 4.Se aprobă procesele-verbale de casare a mijloacelor fixe /se anexează/.
5. Executarea deciziei se pune în sarcina dnei Elena Pălitu,contabil șef.
- 6..**Controlul executării prezentei decizii se atribuie dlui Ion Roșca-primarului satului .**
- 7.Prezenta **decizie** intră în vigoare la data includerii în Registrul de stat a actelor locale și poate fi contestată în instanța de judecată la Judecătoria Strășeni, str. Ștefan cel Mare nr.86, în termen de 30 de zile de la data comunicării,conform prevederilor Codului Administrativ al Republicii Moldova nr.116/2018.

Președinta ședinței
Contrasemnat:
Secretara
Consiliului sătesc

Liuba Jardan

Ex.Elena Pălitu, contabilă-șef
Tel. 0244/31238

Autorizația de casare nr. 01 din 27 februarie 2026

Primăria satului Rădeni raionul Călărași

_____ Ion Roșca

**Registrul
actelor mijloacelor fixe ce urmează a fi casate
Primăria Rădeni/ aparatul primăriei**

(denumirea întreprinderii)

Nr. d/o	Denumirea și marca mijlocului fix/Denumirea obiectului investițional	Numărul de inventar sau de stat/Codul obiectului investițional	Data punerii în funcțiune/Anul lansării obiectului investițional	Costul de intrare/ valoarea inițială, lei/ Costul total al cheltuielilor investite, lei	Valoarea reziduală/ rămasă probabilă, lei	Codul de clasificare	Durata de utilizare/ funcționare utilă (norma anuală de amortizare/ uzură), ani (%/an)	Amortizarea/ uzura calculată, lei	Valoarea contabilă/ de bilanț, lei	Gradul amortizării/ uzurii, %	Note
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Calculator Neuron 14500	31490051	12.11.2011	14500	14,0	314	14	14500	14500	100	
2	Motofereștru /benzopilă/	31490038	16.11.2015	4050	4050	314	10	4050	4050	100	
3	Triner Viper SD-418	31490057	15.12.2019	1890	1890	314	7	1890	1890	100	

Notă:

Uzura calculată a mijloacelor fixe, puse în funcțiune pînă la 1 ianuarie 2004, precum și uzura calculată a mijloacelor fixe, pentru care durata de funcționare utilă (norma anuală de amortizare) a fost modificată pe parcursul utilizării lor, conform politicii de contabilitate a întreprinderii, se reflectă în Registrul în rînduri separate pentru fiecare perioadă și se sumează.”;

Președintele comisiei _____ Ion Roșca /Primarul satului

Membrii comisiei _____ Elena Pălitu / Contabilă-șefă

_____ Liuba Jordan / Secretara Consiliului sătesc

_____ Silvia Roșca /Bibliotecară

_____ Vera Gori / Director artistic

Autorizația de casare nr. 02 din 27 februarie 2026

Primăria satului Rădeni raionul Călărași

_____ Ion Roșca

**Registrul
actelor mijloacelor fixe ce urmează a fi casate
Biblioteca publică**

(denumirea întreprinderii)

Nr. d/o	Denumirea și marca mijlocului fix/Denumirea obiectului investițional	Numărul de inventar sau de stat/Codul obiectului investițional	Data punerii în funcțiune/Anul lansării obiectului investițional	Costul de intrare/ valoarea inițială, lei/ Costul total al cheltuielilor investite, lei	Valoarea reziduală/ rămasă probabilă, lei	Codul de clasificare	Durata de utilizare/ funcționare utilă (norma anuală de amortizare/ uzură), ani (%/an)	Amortizarea/ uzura calculată, lei	Valoarea contabilă/ de bilanț, lei	Gradul amortizării/ uzurii, %	Note
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Printer Scanner OK i-MB472	31490073	2011	3950,45	0	314	14	3950,45	3950,45	100	

Notă:

Uzura calculată a mijloacelor fixe, puse în funcțiune pînă la 1 ianuarie 2004, precum și uzura calculată a mijloacelor fixe, pentru care durata de funcționare utilă (norma anuală de amortizare) a fost modificată pe parcursul utilizării lor, conform politicii de contabilitate a întreprinderii, se reflectă în Registrul în rînduri separate pentru fiecare perioadă și se sumează.”;

Președintele comisiei _____ Ion Roșca /Primarul satului

Membrii comisiei _____ Elena Pălitu / Contabilă-șefă

_____ Liuba Jordan / Secretara Consiliului sătesc

_____ Silvia Roșca /Bibliotecară

_____ Vera Gori / Director artistic

Autorizația de casare nr. 03 din 27 februarie 2026

Primăria satului Rădeni raionul Călărași

_____ Ion Roșca

**Registrul
actelor mijloacelor fixe ce urmează a fi casate
Centrul cultural**

(denumirea întreprinderii)

Nr. d/o	Denumirea și marca mijlocului fix/Denumirea obiectului investițional	Numărul de inventar sau de stat/Codul obiectului investițional	Data punerii în funcțiune/A nul lansării obiectului investițional	Costul de intrare/ valoarea inițială, lei/ Costul total al cheltuielilor investite, lei	Valoarea reziduală/ rămasă probabilă, lei	Codul de clasificare	Durata de utilizare/ funcționare utilă (norma anuală de amortizare/ uzură), ani (%/an)	Amortizarea/ uzura calculată, lei	Valoarea contabilă/ de bilanț, lei	Gradul amortizării/ uzurii, %	Note
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Calculator Samsung	31490071	2016	10800	10800	314	9	10800	10800	100	
2	Acordion Acord	31490074	2007	2600	2600	314	19	2600	2600	100	

Notă:

Uzura calculată a mijloacelor fixe, puse în funcțiune pînă la 1 ianuarie 2004, precum și uzura calculată a mijloacelor fixe, pentru care durata de funcționare utilă (norma anuală de amortizare) a fost modificată pe parcursul utilizării lor, conform politicii de contabilitate a întreprinderii, se reflectă în Registrul în rînduri separate pentru fiecare perioadă și se sumează.”;

Președintele comisiei _____ Ion Roșca /Primarul satului

Membrii comisiei _____ Elena Pălitu / Contabilă-șefă

_____ Liuba Jardan / Secretara Consiliului sătesc

_____ Silvia Roșca /Bibliotecară

_____ Vera Gori / Director artistic

la Regulamentul privind casarea
bunurilor uzate, raportate la mijloacele fixe

Primăria Rădeni , r-l Călărași
IDNO 1007601007882

APROB:
Primarul satului Rădeni , r-l Călărași

_____ Ion Roșca
(semnătura)

27 februarie 2026

**Proces-verbal
de casare a mijloacelor fixe
Primăria Rădeni / aparatul primăriei**

nr. 01 din 27 februarie 2026

În baza dispoziției nr. 12 din 27 februarie 2026, comisia în componența:

Președintele comisiei: Ion Roșca /Primarul satului
Membrii comisiei Elena Pălitu / Contabilă-șefă
Jardan Liuba / Secretara Consiliului sătesc
Roșca Silvia / Bibliotecară
Gori Vera / Director artistic

am întocmit prezentul proces-verbal de casare a mijloacelor fixe:

Nr. d/o	Denumirea și marca mijlocului fix/Denumirea obiectului investițional	Numărul de inventar sau de stat/Codul obiectului investițional	Data punerii în funcțiune/Anul lansării obiectului investițional	Costul de intrare/ valoarea inițială, lei/ Costul total al cheltuielilor investite, lei	Valoarea reziduală/ rămasă probabilă, lei	Codul de clasificare	Durata de utilizare/ funcționare utilă (norma anuală de amortizare/ uzură), ani (%/an)	Amortizarea/ uzura calculată, lei	Valoarea contabilă/ de bilanț, lei	Gradul amortizării/ uzurii, %	Note
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Calculator Neuron 14500	31490051	12.11.2011	14500	14,0	314	14	14500	14500	100	
2	Motoferestru /benzopilă/	31490038	16.11.2015	4050	4050	314	10	4050	4050	100	
3	Triner Viper SD-418	31490057	15.12.2019	1890	1890	314	7	1890	1890	100	

Președintele comisiei _____ Ion Roșca /Primarul satului

Membrii comisiei _____ Elena Pălitu / Contabilă-șefă

_____ Liuba Jordan / Secretara Consiliului sătesc

_____ Silvia Roșca /Bibliotecară

_____ Vera Gori / Director artistic

la Regulamentul privind casarea
bunurilor uzate, raportate la mijloacele fixe

Primăria Rădeni , r-l Călărași

IDNO 1007601007882

APROB:

Primarul satului Rădeni , r-l Călărași

_____ Ion Roșca
(semnătura)

27 februarie 2026

**Proces-verbal
de casare a mijloacelor fixe de la
Primăria Rădeni / Biblioteca publică**

nr. 02 din 27 februarie 2026

În baza dispoziției nr. 12 din 27 februarie 2026, comisia în componența:

Președintele comisiei: Ion Roșca /Primarul satului
Membrii comisiei Elena Pălitu / Contabilă-șefă
Jardan Liuba / Secretara Consiliului sătesc
Roșca Silvia / Bibliotecară
Gori Vera / Director artistic

am întocmit prezentul proces-verbal de casare a mijloacelor fixe:

Nr. d/o	Denumirea și marca mijlocului fix/Denumirea obiectului investițional	Numărul de inventar sau de stat/Codul obiectului investițional	Data punerii în funcțiune/Anul lansării obiectului investițional	Costul de intrare/ valoarea inițială, lei/ Costul total al cheltuielilor investite, lei	Valoarea reziduală/ rămasă probabilă, lei	Codul de clasificare	Durata de utilizare/ funcționare utilă (norma anuală de amortizare/ uzură), ani (%/an)	Amortizarea/ uzura calculată, lei	Valoarea contabilă/ de bilanț, lei	Gradul amortizării/ uzurii, %	Note
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Printer Scanner OK i-MB472	31490073	2011	3950,45	0	314	14	3950,45	3950,45	100	

Președintele comisiei _____ Ion Roșca /Primarul satului

Membrii comisiei _____ Elena Pălitu / Contabilă-șefă

_____ Liuba Jordan / Secretara Consiliului sătesc

_____ Silvia Roșca /Bibliotecară

_____ Vera Gori / Director artistic

la Regulamentul privind casarea
bunurilor uzate, raportate la mijloacele fixe

Primăria Rădeni , r-l Călărași
IDNO 1007601007882

APROB:

Primarul satului Rădeni , r-l Călărași

_____ Ion Roșca
(semnătura)

27 februarie 2026

**Proces-verbal
de casare a mijloacelor fixe
Primăria Rădeni / Centrul cultural**

nr. 03 din 27 februarie 2026

În baza dispoziției nr. 12 din 27 februarie 2026, comisia în componența:

Președintele comisiei: Ion Roșca /Primarul satului
Membrii comisiei Elena Pălitu / Contabilă-șefă
Jardan Liuba / Secretara Consiliului sătesc
Roșca Silvia / Bibliotecară
Gori Vera / Director artistic

am întocmit prezentul proces-verbal de casare a mijloacelor fixe:

Nr. d/o	Denumirea și marca mijlocului fix/Denumirea obiectului investițional	Numărul de inventar sau de stat/Codul obiectului investițional	Data punerii în funcțiune/Anul lansării obiectului investițional	Costul de intrare/ valoarea inițială, lei/ Costul total al cheltuielilor investite, lei	Valoarea reziduală/ rămasă probabilă, lei	Codul de clasificare	Durata de utilizare/ funcționare utilă (norma anuală de amortizare/ uzură), ani (%/an)	Amortizarea/ uzura calculată, lei	Valoarea contabilă/ de bilanț, lei	Gradul amortizării/ uzurii, %	Note
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Calculator Samsung	31490071	2016	10800	10800	314	9	10800	10800	100	
2	Acordion Acord	31490074	2007	2600	2600	314	19	2600	2600	100	

Președintele comisiei _____ Ion Roșca /Primarul satului

Membrii comisiei _____ Elena Pălitu / Contabilă-șefă

_____ Liuba Jordan / Secretara Consiliului sătesc

_____ Silvia Roșca /Bibliotecară

_____ Vera Gori / Director artistic



REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL CĂLĂRAȘI
CONSILIUL SĂTESC RĂDENI

MD-4435, Republica Moldova, raionul Călărași,
satul Rădeni, tel. (0244) – 31-2-36, tel/fax (0244)-31-2-38

DISPOZIȚIA nr. 12
din 25 februarie 2026

„Cu privire la instituirea comisiei”

În legătură cu faptul, că în urma inventarierii anuale bunurile materiale și mijloacele fixe aflate la bilanțul primăriei în instituțiile bugetare : primărie, Centrul cultural, IET „Garofița”, biblioteca publică în perioada 05.11.2025 – 28.11.2025

În temeiul:

- art. 29 și art.32 din Legea privind administrația publică locală nr. 436/2006;
- pct.3.pct.4 (a) și pct.7 al Regulamentului privind casarea bunurilor uzate raportate la mijloacele fixe aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.500 din 12.05.1998 ;

D I S P U N:

1.Se instituie comisia pentru examinarea mijloacelor fixe inutilizabile aflate la bilanțul primăriei în următoarea componență:

Funcția în componența comisiei	Nume, prenume	Locul de muncă,	Funcția
Președinte	Roșca Ion	Primărie	Primarul satului
Membrii	Pălitu Elena	Primărie	Contabil-șef
	Jardan Liuba	Primărie	Secretara Consiliului sătesc
	Roșca Silvia	Biblioteca publică	Bibliotecară
	Gori Vera	Centrul cultural	Director artistic

2. Comisia va întocmi și semna autorizația și procesul verbal de casare a mijloacelor fixe.

3.Controlul executării prezentei dispoziții mi-l asum.

4. Prezenta dispoziție intră în vigoare la data inculderii în Registrul de stat a actelor locale și poate fi contestată în instanța de judecată la Judecătoria Strășeni, str. Ștefan cel Mare nr.86, în termen de 30 de zile de la data comunicării, conform prevederilor Codului Administrativ al Republicii Moldova nr.116/2018.

Primarul satului

Ion Roșca

NOTĂ INFORMATIVĂ

la decizia Consiliului sătesc nr.02/09 din 24.03.2026
„Cu privire la casarea bunurilor uzate raportate la mijloace fixe de la
bilanța primăriei Rădeni”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Proiectul deciziei a fost inițiat de primarul satului și elaborat de grupul de lucru instituit prin dispoziția nr. 15 din 05.03.2026 în componența: Roșca Ion- primarul satului, Jardan Liuba – secretara Consiliului sătesc, Pălitu Elena-contabilă șefă, Jardan Elena – inginer cadastral, Morari Veronica– consilieră
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite
Casarea în urma inventarierei anuale bunurile materiale și mijloacele fixe aflate la bilanțul primăriei în instituțiile bugetare : primărie, Centrul cultural, IET „Garofița”,biblioteca publică în perioada 05.11.2025 – 28.11.2025 care nu sunt utile de folosit.
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene
-
4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
- pct.3.pct.4 (a) și pct.7 al Regulamentului privind casarea bunurilor uzate raportate la mijloacele fixe aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.500/1998 ; - Procesului-verbal nr.1, nr.02 și nr.03 din 27.02.2026 al comisiei de casare a bunurilor fixe uzate, instituită prin dispoziția primarului nr. 12 din 25.02.2026;
5. Fundamentarea economico-financiară
-
6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Proiectul deciziei se încorporează în sistemul actelor normative .
7. Avizarea și consultarea publică a proiectului
În scopul respectării prevederilor Legii nr. 239 din 13 noiembrie 2008 privind transparența în procesul decizional, proiectul deciziei a fost plasate pe panoul informativ și pagina WEB a primăriei Rădeni. Avizul pozitiv al comisiilor de specialitate: - pentru buget și finanțe;
8. Constatările expertizei anticorupție
-
9. Constatările expertizei de compatibilitate
-
10. Constatările expertizei juridice
-
11. Constatările altor expertize
-

Primarul satului

Ion Roșca